

## OPISU MODUŁU KSZTAŁCENIA (SYLABUS)

### I. Informacje ogólne

1. Nazwa modułu kształcenia: **Rozpoznawanie i dokumentowanie złóż**
2. Kod modułu kształcenia: **07-RDZ-GZMiW1-DU,**
3. Rodzaj modułu kształcenia – obowiązkowy lub fakultatywny
4. Kierunek studiów
5. Poziom studiów – I lub II stopień, lub jednolite studia magisterskie
6. Rok studiów (jeśli obowiązuje)
7. Semestr – zimowy lub letni
8. Rodzaje zajęć i liczba godzin (np. 15 h W, 30 h ćw)
9. Liczba punktów ECTS
10. Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy, adres e-mail wykładowcy (wykładowców) / prowadzących zajęcia
11. Język wykładowy

### II. Informacje szczegółowe

1. Cel (cele) modułu kształcenia: *(z sylabusa szkoleniowego pkt. II.1. proszę wypisać cele. Może być od myślników lub w kilku zdaniach. Jednak proszę by nie były zbyt obszernie opisane (4-6 celów))*
2. Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych (jeśli obowiązują) *(z sylabusa szkoleniowego pkt. II.2)*
3. Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych dla modułu kształcenia i odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku studiów (UWAGA: nie dzielimy efektów kształcenia dla modułów (przedmiotów) na kategorie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych; każdy moduł (przedmiot) nie musi obejmować wszystkich trzech kategorii efektów kształcenia; jeśli efektem kształcenia jest np. analiza wymagająca określonej wiedzy, to nie trzeba oddzielnie definiować efektów kształcenia w kategorii wiedzy)

Symbol efektów kształcenia <sup>1</sup>	Po zakończeniu modułu (przedmiotu) i potwierdzeniu osiągnięcia efektów kształcenia student potrafi:	Odniesienie do efektów kształcenia dla kierunku studiów <sup>3</sup>
<b>RDZ<sup>2</sup>_01</b>		np. <b>GL II_U01</b> ; <b>GL II_W02</b>
<b>RDZ_02</b>		np. <b>GL II_K03</b>
..._03		...
..._n		...

<sup>1</sup> z sylabusa szkoleniowego **pkt. II.3,**

<sup>2</sup> kod modułu kształcenia (efekty kształcenia) , np. **RDZ\_01** (RDZ-kod modułu „Rozpoznawanie i dokumentowanie złóż” taki jak znajduje się w USOS)

<sup>3</sup> efekty kształcenia dla kierunku studiów (np. **GL II\_W01, GL I\_U01, ..**) w zał. 1 dla studiów I-stopnia licencjackich i w zał. 2 dla studiów II-stopnia magisterskich

W – wiedza; U – umiejętności; K – kompetencje społeczne (wyszczególnione tylko w symbolach kierunkowych efektów kształcenia)  
01, 02... – numer efektu kształcenia

**UWAGA!** Zaleca się, aby, w zależności od przedmiotu/modułu, liczba efektów kształcenia zawierała się w przedziale: 5-10.

**Przypominam, że Efekty Kształcenia muszą być napisane w odpowiedniej formie:**

**\*Najlepiej rozpocząć opis każdego od czasownika w stronie czynnej np. analizuje, przedstawia, oblicza itd**

**\*Używać jednego czasownika przy formułowaniu jednego efektu kształcenia**

4. Treści kształcenia: *(z sylabusu szkoleniowego pkt. II.4)*

Nazwa modułu kształcenia:		
Symbol treści kształcenia <sup>4</sup>	Opis treści kształcenia	Odniesienie do efektów kształcenia modułu <sup>5</sup>
TK_01		np. RDZ_02
TK_02		np. RDZ_02; RDZ_03
TK_n		np. RDZ_02; RDZ_05

<sup>4</sup> np. TK\_01, TK\_02, ...

<sup>5</sup> np. RDZ\_01 – kod modułu kształcenia wg tabeli w pkt. II 3

5. Zalecana literatura *(z sylabusu szkoleniowego pkt. II.5)*

6. Informacja o przewidywanej możliwości wykorzystania b-learningu *(z sylabusu szkoleniowego pkt. II.11)*

7. Informacja o tym, gdzie można zapoznać się z materiałami do zajęć, instrukcjami do laboratorium, itp. *(z sylabusu szkoleniowego pkt. III.1(z sylabusu szkoleniowego pkt. II.5))*

### III. Informacje dodatkowe

1. Odniesienie efektów kształcenia i treści kształcenia do sposobów prowadzenia zajęć i metod oceniania *(z sylabusu szkoleniowego połączenie tabel pkt. IV.1 i IV.2.)*

Nazwa modułu (przedmiotu):			
Symbol efektu kształcenia dla modułu <sup>6</sup>	Symbol treści kształcenia realizowanych w trakcie zajęć <sup>7</sup>	Sposoby prowadzenia zajęć umożliwiające osiągnięcie założonych efektów kształcenia <b>(W, L, C, T, K itd.)</b>	Metody oceniania stopnia osiągnięcia założonego efektu kształcenia <sup>8</sup>
RDZ_01		np. L, W	np. F- <u>patrz opis na końcu</u>
RDZ_02		np. W	np. P-
RDZ_n		np.	np. F- P-

<sup>6</sup> np. RDZ\_01 – kod modułu kształcenia wg tabeli w pkt. II 3 i w pkt. II 4

<sup>7</sup> np. TK\_01 – symbol treści kształcenia wg tabeli w pkt. II 4

<sup>8</sup> Proszę uwzględnić zarówno oceny formujące(F) jak i podsumowujące(P)

Zaleca się podanie przykładowych zadań (pytań) służących ocenie osiągnięcia opisanych efektów kształcenia.

2. Obciążenie pracą studenta (punkty ECTS) *(z sylabusu szkoleniowego pkt. IV.4)*

Nazwa modułu (przedmiotu):	
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności *
Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem	
Praca własna studenta (1) <sup>9</sup>	
Praca własna studenta (n...) <sup>9</sup>	
SUMA GODZIN	
SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS DLA MODUŁU (PRZEDMIOTU)	

\* Godziny lekcyjne, czyli 1 godz. oznacza 45 min.

<sup>9</sup> Praca własna studenta – przykładowe formy aktywności: (1) przygotowanie do zajęć, (2) opracowanie wyników, (3) czytanie wskazanej literatury, (4) napisanie raportu z zajęć, (5) przygotowanie do egzaminu, patrz opis poniżej

3. Sumaryczne wskaźniki ilościowe
  - a) Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich
  - b) Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym, takich jak zajęcia laboratoryjne i projektowe
4. Kryteria oceniania (*z sylabusu szkoleniowego pkt. IV.5*)

Poniżej znajdują się **przykładowe** metody oceniania stopnia osiągnięcia założonego efektu kształcenia (można je wykorzystać lub dopisać nowe):

Formujące:

F- dyskusja i sprawdzenie umiejętności podczas ćwiczeń  
F- obserwacja podczas ćwiczeń i korekta przy pisaniu opracowań geologicznych  
F- dyskusja i sprawdzenie praktycznych umiejętności  
F- przygotowuje krótkie zadania domowe  
F – obserwacji podczas pracy w laboratorium  
F- sprawdzenie ćwiczeń graficznych i dyskusja  
F - obserwacja podczas ćwiczeń i korekta podczas wykonywania zadań obliczeniowych  
F- sprawdzenie praktycznych umiejętności

Podsumowujące:

P- egzamin pisemny z wiedzy faktograficznej  
P- dyskusja i ocena sporządzonych dokumentacji geologicznych  
P- egzamin pisemny problemowy  
P- pisemne sprawdzenie wiedzy (jednorazowe kolokwium, ocena liczy się do oceny końcowej, podsumowującej ćwiczenia)  
P- egzamin pisemny z wiedzy faktograficznej oraz zagadnień problemowych  
P – wygłoszenie referatu  
P- ocena wykonanych zadań tematycznych;  
P- ocena wykonanych zadań tematycznych; ocena ciągła podczas ćwiczeń  
P- egzamin ustny z wiedzy faktograficznej lub problemowy  
P – raport z projektu badawczego

**Przykłady do pracy własnej studenta (można je wykorzystać lub dopisać nowe):**

Przygotowanie do laboratorium  
Opracowanie wyników z laboratorium  
Czytanie wskazanej literatury  
Napisanie raportu z laboratorium  
Przygotowanie do ćwiczeń  
Przygotowanie zadań domowych  
Czytanie wskazanej literatury, korzystanie z internetowych baz danych  
Przygotowanie raportu z zajęć (przeliczanie wyników analiz)  
Wykonanie zadań problemowych poza godzinami zajęć  
Opracowanie raportów z projektów badawczych